# Wanneer gebruik je Sections in een Brightspace Course?

Er is een heel scala aan keuzemogelijkheden voor het aanmaken van verschillende courses, en daarbinnen gebruik te maken van *Sections* of *Groups*, om studenten juist wel of niet samen te laten verkeren in één digitale omgeving.

### Uitgangspunten

* Het verschilt sterk per opleiding en cluster hoeveel studenten/docenten er gelijktijdig actief zijn in een course, of deze in de fysieke parallelwereld met gescheiden docenten en klassen werken, en of er grote differentiatie is tussen de studenten (bijv. onderscheid in voltijd en deeltijd).
* Opleidingen maken in SIS en Studiegids al keuzes of vakken gecombineerd (met één studiedeel-id / studiegidsnummer) of apart beschreven worden voor bijv. VT-DT. Vaak zijn leerdoelen, aantal studiepunten en toetsvormen (i.i.g. in theorie) overeenkomend. En ook is de inroostering (het blok) gelijk.
* In Brightspace leidt dit tot één course voor meerdere klasgroepen. Gedeeld onderwijsmateriaal kan eenvoudig aangeboden worden. In de praktijk zie je vaak daarnaast mapjes ontstaan met docentspecifiek of glasgericht onderwijsmateriaal. Als aan voorwaarden wordt voldaan, kan dit doelgericht (met restricties) worden getoond.

### De mogelijkheden voor Sections in Brightspace Courses

* Bij de aanmaak van de *Courses* is het mogelijk deze onder te verdelen in *Sections*: klassen of varianten. Sections vormen een ‘harde scheiding’: studenten zien alleen medestudenten van de eigen *Section* in de *Classlist*.
* Docenten hebben zelf *geen* regie over de functionaliteit *Sections*. Deze kunnen alleen voorafgaande aan het onderwijs aangezet (aangemaakt) worden door de facultaire beheerders op uitdrukkelijk verzoek van de opleidingscoördinator. Bij (sterke) voorkeur direct bij het aanmaken van de *Courses* voorafgaande aan het collegejaar.
* Elke student die zich in zo’n course enrolet of enroled wordt, moet ook ingedeeld raken in één van de sections. Dat kan op meerdere manieren:
	+ Self-enrolment: Studenten móeten een keuze voor een *Section* maken op het moment van *Enrolment:* bij het klikken op ‘aanmelden’ in de *Course Selector*.
	Dit stelt eisen aan de communicatie aan de studenten, want deze moeten tijdig weten in welke klas ze zichzelf mogen indelen.
	+ Aanmelden op onderwijs: wanneer een student zich in SIS aanmeldt voor een studiedeel/onderwijseenheid (voorbeelden waren de SKC’s en de lerarenopleiding Economie) kan deze aanmelding worden doorgestuurd naar Brightspace.
	Dit stelt eisen aan de inrichting van SIS, en de studenten moeten zich houden aan aanmeldperiodes.
	+ Indeling in klasgroepen: een SIS-lesgroep kan worden gekoppeld aan één of meer brightspace-courses. Wanneer een student wordt toegevoegd aan een lesgroep, wordt hij automatisch ook enroled in de gekoppelde course(s).
	Dit stelt eisen aan de (tijdige) plaatsing van de studenten in de lesgroepen door het OWB.

### Intermezzo; mogelijkheden in Brightspace voor docenten

* Binnen *Courses* kunnen docenten eenvoudig *Groups* (sets van groepjes van bijv. 2, 3 of 4 studenten) aanmaken, bijv. om je studenten onder te verdelen in werkgroepjes. In het algemeen gaat het dan over groepen binnen je eigen klas. Deze functionaliteit is ook te gebruiken om grotere groepen te maken, zoals klasgroepen. Dit werkt met zelf-inschrijving door de student en/of indeling door de docent. De docenten in de *Course* hebben volledige regie over de functionaliteit *Groups* en kunnen zelf bepalen of, hoe en wanneer ze dit inzetten.
* Voor elke *Module* of *Topic* in Brightspace is het mogelijk bij de *Restrictions* aan te geven dat deze alleen voor een deel van de studenten zichtbaar is. Dat werkt voor *Groups* en voor *Sections*. Zo kan je differentiëren in inhoud of deadlines.
* Bij het nakijken van assignments is het mogelijk te filteren op de ingerichte sections en groepen; zo ziet een docent bij het nakijken alleen de studenten van zijn eigen klas.

### Wanneer vraag je meerdere Courses aan voor één studieonderdeel?

* Wanneer een vak op twee verschillende momenten in de tijd wordt aangeboden, worden er sowieso twee Courses aangemaakt (bijv. voor minoren die in beide semesters worden aangeboden).
* Wanneer de VT- en de DT-variant van een vak grote verschillen vertonen (in materiaal en aanpak), is het beter twee *Courses* aan te maken en deze apart van elkaar in te richten. Let wel: per opleidingsvariant echter kan er maximaal één *Course* worden gemaakt.

### Wanneer en hoe vraag je Sections aan binnen een Course?

* Wanneer er meerdere parallelle klassen binnen een opleidingsvariant zijn, waarbij je elke klas een andere blik op de lesstof (materiaal en opdrachten en deadlines e.d.) wilt bieden. De betrokken docenten moeten dan wel beseffen dat dit extra inrichtingswerk met zich meebrengt om die verschillen daadwerkelijk toe te passen.
* Geef tijdig (bij het doornemen van het studieprogramma voorafgaande aan de start van het collegejaar) bij de facultaire beheerders aan hoeveel *Sections* je nodig hebt en welke namen ze moeten hebben (bv. Klas 1A, Klas 1B, Herkansers; of Montessori, Dalton, Steiner).
* Geef daarbij ook aan, op welke wijze de studenten in de course moeten komen: self-enrolment, sis-lesgroepen, sis-aanmelding op onderwijs. En stem dit ook af met het OWB.